

Factura Pequeño Contribuyente

CYNTHIA JOHANA, FARFÁN FIGUEROA

Nit Emisor: 39426890

SERVICIOS TECNICOS CYNTHIA JOHANA

3 AVENIDA zona 1, SAN BERNARDINO, SUCHITEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F36EED7E-689C-4F3D-810C-F71ECE3DE511

Serie: F36EED7E Número de DTE: 1755074365

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:43:25

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2025 09:43:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 03 DE JUNIO DE 2025 AL 30 DE JUNIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-6-3-11, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-186-2025.	6,066.67	0.00	0.00	6,066.67	
TOTALES:					0.00	0.00	6,066.67	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador


Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F36EED7E, Número de DTE 1755074365 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Cynthia Johana Farfán Figueroa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 03 de junio del año 2025 al 30 de junio del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-6-3-11 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-186-2025. Conste. Suchitepéquez, 31 de julio de 2025.



(f) 
Cynthia Johana Farfán Figueroa
DPI: 168191784 1001



(f) 
Ing. Agr. Eduardo López Orozón
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1751390139223

Fecha de Generación:
Jul 1, 2025, 11:15 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 09:43:25
Emisor:	39426890
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS CYNTHIA JOHANA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6066.670000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F36EED7E-689C-4F3D-810C-F71ECE3DE511
Serie:	F36EED7E
Número del DTE:	1755074365
Acuse de recibido:	FCID202520250701T09:43:2506:00F36EED7E689C4F3D810CF71ECE3DE511
Fecha de la consulta:	01/07/2025 11:13:37
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/07/2025 11:23:54 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	39426890
NOMBRE	CYNTHIA JOHANA, FARFÁN FIGUEROA
CUI	
VERSIÓN	
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-6-3-11
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-186-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cynthia Johana Farfán Figueroa
Plazo de Contratación	Del: 03/06/2025	Al: 30/09/2025
Período de este informe:	Del: 03/06/2025	Al: 30/06/2025
Monto a pagar: seis mil sesenta y seis quetzales con 67/100		Q.6,066.67
Prestados en:		Extensión Rural Suchitepéquez

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del hogar rural.	Apoyé a capacitar a las familias de los grupos CADER en temas de higiene en el hogar para prevención de enfermedades.	100 %	Finalizado
	Apoyé a realizar capacitaciones sobre administración de los recursos en el hogar y separación de ambientes.	100 %	Finalizado
	Apoyé a capacitar a las familias de los grupos CADER en la importancia de la disposición de desechos del hogar.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de los remozamientos de paredes, separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé en realizar capacitaciones sobre buenas prácticas de alimentación, nutrición, sanidad animal, diseño de instalaciones, manejo de estiércol y bienestar animal	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en realizar capacitaciones sobre elaboración de alimentos nutritivos utilizando plantas nativas del lugar.	100 %	Finalizado
	Apoyé a realizar prácticas de producción de alimentos -establecimientos de huertos familiares-.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en realizar charlas motivacionales con los grupos CADER sobre la importancia de implementar emprendimientos agropecuarios para mejorar la economía del hogar.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en la elaboración de los informes de actividades relevantes, actividades por ejecutar y las planificaciones semanales a realizadas en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

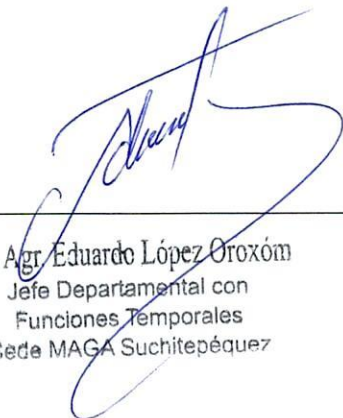
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Cynthia Johana Farfán Figueroa
DPI: 1681917841001
Celular: 4714-7078

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
Ing. Agr. Eduardo López Orozón
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez